

nr sprawy: 2/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA ZAMÓWIENIA NIEOBJĘTEGO USTAWĄ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

I. Zamawiający:

TRAKT Sp. z o.o.
44-100 Gliwice
ul. Jana Pawła II 2
adres strony internetowej: www.traktgliwice.pl
e-mail: sekretariat@traktgliwice.pl
tel. 48 32 230 22 27
NIP 631-10-00-933

Biura Spółki TRAKT
zlokalizowane są w Zabrze przy ul. Józefa Lompy 11 (3 piętro)

Godziny urzędowania: od pn – pt. od 7⁰⁰ do godziny 14⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nieobjętego Ustawą Prawo zamówień publicznych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień w „TRAKT” Sp. z o.o.”
- 2) Regulamin, o którym umowa w ustępie 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej www.traktgliwice.pl
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj. na każde Zadanie osobno.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
„Dostawa odzieży roboczej, obuwia ochronnego, środków ochrony indywidualnej oraz środków do utrzymania higieny osobistej dla pracowników TRAKT Sp. z o.o.”
- 2) Szczegółowy zakres zamówienia (oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe) określono w **Załączniku nr 1** do SWZ.

IV. Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji:

- 1) Wymagany okres realizacji zamówienia wynosi: **12 miesięcy od daty podpisania umowy.**
- 2) Wymagany okres gwarancji: **minimum 12 miesięcy od daty dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.**

V. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (np. koncesje, licencje, zezwolenia oraz szczególne kwalifikacje zawodowe);
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, (jeżeli okres działalności jest krótszy, to za ten okres) wykonali / wykonują usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości łącznej brutto nie mniejszej niż 200.000,00 zł wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należyście,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- 4) nie są w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

VI. Dokumenty bezwzględnie wymagane oraz dokumenty lub oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ,
- 2) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki w pkt V SWZ złożone na druku Formularza Ofertowego,
- 3) oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Dowody (np. referencje) potwierdzające należyte wykonanie usług potwierdzających doświadczenie Wykonawcy zgodnie z wymaganiami w pkt V ust. 2 SWZ.

VII. Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VIII. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w załączniku nr 1, Zamawiający wymaga również dołączenia do oferty:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ.
- 2) Wykonawca dołączy do oferty wzorzec oferowanego asortymentu (1 sztuka) zgodnie z tabelą zamieszczoną w Załączniku nr 1 do SIWZ. Wzory te będą podlegać weryfikacji Komisji Przetargowej w celu sprawdzenia jakości oferowanego asortymentu i jego zgodności z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ. Wzorce wybranego Wykonawcy zostaną w obecności jego przedstawiciela komisyjnie zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem oraz zatrzymane do dyspozycji Zamawiającego na czas trwania umowy.

IX. Opis przygotowania oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić dokładnie wg dołączonego Formularza Ofertowego lub na nim, zgodnie z Załącznikiem Nr 2.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
- 4) Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
- 5) Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej.
- 6) Oferta oraz wszelkie oświadczenia wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
- 8) Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
- 9) Wszelkie zapisane strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej naruszenie. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
- 10) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 11) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z § 15 ustęp 2 pkt b) Regulaminu.
- 12) Cena oferty musi być określona w PLN, podana w tabeli Formularza Ofertowego jako cena netto - zgodnie z **Załącznikiem nr 2**.

- 13) Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 15) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść istotnych warunków zamówienia. Modyfikacja treści SWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, co najmniej o 5 dni.
- 16) Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 17) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych im w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Warunki płatności.

Wymagany termin płatności wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Formą płatności jest przelew, wyklucza się możliwość stosowania zaliczek i przedpłat.

XI. Wadium.

Zamawiający odstępuje od zabezpieczenia ofert wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)
1	Cena oceniana netto – C	100 %

$$C = \frac{\text{minimalna cena oceniana netto}}{\text{cena oceniana badanej oferty netto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ostateczna liczba punktów - OLP - uzyskana przez daną ofertę wynosić będzie:

$$OLP = C$$

XIV. Warunki umowy:

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 3** do SWZ.

XV. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem otwarcia ofert.

XVI. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w Oddziale:

TRAKT Sp. z o.o.

41-806 Zabrze, ul. Józefa Lompy 11
do dnia 5.11. 2026 r. do godz. 10:00

- 2) Na opakowaniu należy umieścić pieczęć firmową, nr sprawy, adres Zamawiającego, temat zamówienia oraz napis: **Nie otwierać przed dniem r. godzina**
- 3) Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 5) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XVII. Otwarcie ofert.

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 5.11. 2026 r. o godz. 10:05 w:

TRAKT Sp. z o. o.

41-806 Zabrze, ul. Józefa Lompy 11

- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, zgodnie z zapisami § 12 Regulaminu.
- 4) Kolejność otwierania ofert zgodna jest z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
- 5) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6) **W dniu otwarcia ofert Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji indywidualnych zgodnie z zasadami określonymi w § 12 Regulaminu, o którym mowa w pkt. II SWZ.**

XVIII. Sposób komunikowania się z Wykonawcami.

- 1) Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
 - a) **pisemnie** na adres: TRAKT Sp. z o.o., 41-806 Zabrze, ul. Józefa Lompy 11
 - uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania - odpowiedź Wykonawcy;
 - wyjaśnienie treści złożonych ofert - odpowiedź Wykonawcy;
 - b) **drogą elektroniczną na adres:** p.jasinski@traktgliwice.pl
 - zapytania do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 2) Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:
 - w sprawach formalnych: Przemysław Jasiński - tel. 513 023 621
 - w sprawach technicznych: Jerzy Korzec - tel. 515 087 403

Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone tj.:
 - a) Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Komisję Przetargową postanowień Regulaminu, może wnieść do Kierownika Zamawiającego zażalenie.
 - b) Zażalenie składane jest w terminie 3 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wadliwych, zdaniem Wykonawcy, czynnościach Komisji w trakcie postępowania, jak również na wynik postępowania. Zażalenie powinno zawierać żądanie oraz zwięzłe przytoczenie zarzutów, okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
 - c) Zażalenie wniesione z uchybieniem terminu lub wniesione przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
 - d) Kierownik Zamawiającego zajmuje stanowisko w sprawie wniesionego zażalenia w terminie do 3 dni po upływie ostatecznego terminu na wniesienie zażaleń. Brak odpowiedzi w w/w terminie poczytuje się za oddalenie zażalenia.
 - e) W przypadku uwzględnienia zażalenia przez Kierownika Zamawiającego, Komisja Przetargowa informuje o tym fakcie pozostałych uczestników postępowania, jak również powtarza wadliwe czynności.
 - f) Postępowanie zażaleniowe jest jednoinstancyjne.

XX. Informacje dodatkowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 2) Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny być aktualne w terminie składania ofert. Zamawiający wezwie Wykonawców w podanym przez Zamawiającego terminie, w ofercie, których stwierdzi braki lub nieścisłości do uzupełnienia ofert lub wyjaśnienia ich treści.

XXI. Tryb ogłoszenia wyników przetargu:

- 1) Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej ofert z zastosowaniem negocjacji indywidualnych zgodnie z zasadami określonymi w § 12 Regulaminu, o którym mowa w pkt. II SWZ.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania.
- 3) Zamawiający wezwie odrębnym pismem Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w całości bądź w części bez podania przyczyny na każdym z jego etapów, w szczególności jeśli nie zostanie złożona żadna oferta, lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

XIX. Ochrona danych osobowych:

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, Zamawiający informuje, a Oferent przekazuje tę informacje osobom fizycznym, które występują w imieniu Oferenta i w jego imieniu biorą udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, że:
 1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem jest TRAKT Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach, adres: ul. Jana Pawła II 2, 44-100 Gliwice, tel. 32 2302227, www.traktgliwice.pl, dalej jako: „Zamawiający”.
 2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych osób fizycznych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres siedziby Zamawiającego lub na adres e-mail: inspektor@traktgliwice.pl
 3. Dane osób fizycznych przetwarzane będą przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania, a także w celu ochrony jego praw, wynikających z niniejszego postępowania oraz umowy o udzielenie zamówienia, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO.
 4. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają dane osobowe określone w ofercie lub inne dane osobowe uzyskane na potrzeby prowadzonego postępowania.
 5. Odbiorcami danych osobowych osób fizycznych mogą być podmioty współpracujące z Zamawiającym w zakresie świadczonych na rzecz Zamawiającego usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych Zamawiającego. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
 6. Dane osobowe osób fizycznych nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.
 7. Dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane do upływu terminu przedawnienia roszczeń Zamawiającego wynikających z niniejszego postępowania oraz z umowy o udzielenie zamówienia.
 8. Osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający przetwarza mają prawo do dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO, ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO - z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO a także prawo

sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO. Prawo do sprostowania (art. 16 RODO) nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Osobie fizycznej, której dane osobowe Zamawiający przetwarza nie przysługuje w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, gdy dane są przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. Ponadto nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
10. Osobom fizycznym przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO
11. Podanie danych osobowych osób jest warunkiem udziału w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak uwzględnienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Źródłem pochodzenia danych osobowych osób fizycznych są wszelkie dokumenty składane przez Oferenta na potrzeby postępowania.
13. Zamawiający nie będzie dokonywał profilowania ani podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy zakres techniczny przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz ofertowy.
- 3) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy.

Zabrze, 20.10.2026 r.

Podpisy Komisji Przetargowej:

 Przewodniczący Komisji Przetargowej

ZATWIERDZAM

 Podpis osoby uprawnionej

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Dostawa odzieży roboczej, obuwia ochronnego, środków ochrony indywidualnej oraz środków do utrzymania higieny osobistej dla pracowników TRAKT Sp. z o.o.”

2. Wymagania techniczno-użytkowe.

- 1) Dostarczony towar musi spełniać wymagania norm prawa polskiego i Unii Europejskiej (CE).
- 2) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i wykonany z materiałów dobrych jakościowo.
- 3) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami.
- 4) Wybrany asortyment towaru (wyszczególniony w poniższej tabeli) **musi posiadać nadruk „TRAKT” Sp. z o.o.**
- 5) Wymagany okres gwarancji wynosi minimum **12 miesięcy** od daty dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

3. Szczegółowy wykaz odzieży roboczej, obuwia ochronnego, środków ochrony indywidualnej oraz środków do utrzymania higieny osobistej.

Lp.	Asortyment	Parametry	JM	Szacunkowa ilość	Wzór
1	Ubranie robocze z nadrukiem (Bluza)	Bluza robocza wykonana w 100% z bawełny o gramaturze 260 g/m2. Kolor czarny z szarymi wstawkami z przodu i na rękawach, Rękawy odpinane. Bluza posiada 2 kieszenie boczne oraz dwie dodatkowe kieszenie na klatce piersiowej. Zamek główny kryty listwą; mankiety regulowane elastycznym ściągaczem. Bluza musi posiadać odpinane rękawy.	szt.	196	Tak
2	Ubranie robocze z nadrukiem (Spodnie)	Spodnie robocze wykonane w 100% z bawełny o gramaturze 260 g/m2. Kolor czarny z szarymi wstawkami przy kieszeniach. Spodnie posiadają dwie duże naszyte kieszenie boczne, tylną kieszeń krytą patką zapinaną na rzep, oraz dodatkowe kieszonki na miarkę i komórkę. Na kolanach naszyte wzmocnienia z dodatkowej warstwy materiału. W tylnej części pasa elastyczna guma.	szt.	243	Tak
3	Ubranie robocze ocieplane z nadrukiem (Kurtka)	kurtka ocieplana: z poliestrowego mikrowłókna powleczonego od spodu PCV, wodoodporna i wiatroszczelna, odpinany kaptur-kolor czarny z pomarańczowymi wstawkami	szt.	88	Tak
4	Ubranie robocze ocieplane z nadrukiem (Spodnie)	SPODNIE: ogrodniczek wykonane z elanobawełny o składzie 65% poliestru, 35% bawełny, Wzmocnienia na kolanach i miejscach narażonych na zniszczenie, gramatura ociepliny min.200; kolor czarny z wstawkami pomarańczowymi	szt.	97	Tak
5	Fartuch ochronny spawalniczy	Wykonany z JEDNEGO ELEMENTU skóry bydlęcej krytej (licowanej) w kolorze czarnym o wysokiej jakości wyprawie chromowej nadającej skórze bardzo dobre parametry wytrzymałościowe i właściwości użytkowe, CE kat. II CERTYFIKAT UE nr WE/S/1237/2008, Zgodność z normą: PN - EN 470 -1 :	szt.	10	Nie

6	Ubranie sztygarskie z nadrukiem	---	kpl	15	Nie
7	Trzewiki skórzane	trzewiki robocze klasy S3 z kompozytowym podnoskiem, wkładka antyprzebićowa kewlarowa, olejoodporne, wodoodporne, podeszwa antystatyczna	para	272	Tak
8	Buty ocieplane	trzewiki co najmniej klasy S3 wykonane z wysokiej jakości impregnowanej skóry, od środka ocieplone futerkiem. Buty powinny posiadać stalowy podnosek, wkładkę antyprzebićową, dwuwarstwową niebrudzącą podeszwę o właściwościach antypoślizgowych i olejoodpornych oraz wodoodporne wykończenie	para	87	Tak
9	Buty gumowe	wysokie gumowce ochronne ze stalowym podnoskiem i wkładką antyprzebićową zabezpieczającą przed zgnieceniem, klasa S5	para	30	Tak
10	Czapka kominiarka	---	szt.	97	Nie
11	Nagolenniki skórzane	Wykonany ze skóry bydlęcej krytej (licowanej) w kolorze czarnym o wysokiej jakości wyprawie chromowej nadającej skórze bardzo dobre parametry wytrzymałościowe i właściwości użytkowe, CE kat. II CERTYFIKAT UE nr WE/S/1238/2008, Zgodność z normą: PN - EN 470 -1 : 1999 „Odzież ochronna dla spawaczy i osób wykonujących zawody pokrewne.”	szt.	10	Nie
12	Skarpety	min. 70% bawełna	para	279	Tak
13	Kamizelka ostrzegawcza z nadrukiem	2 pasy fluorescencyjne, zapięcie z przodu na rzepy, nadruk	szt.	500	Nie
14	Kamizelka ostrzegawcza siatkowa z nadrukiem	2 pasy fluorescencyjne, zapięcie z przodu na rzepy, nadruk	szt.	227	Nie
15	Koszula flanelowa	koszula z flaneli drapanej, gr min 210, produkcji polskiej	szt.	264	Tak
16	Hełm ochronny	Kolor pomarańczowy, Certyfikat CE kat. II EN-397	szt.	177	Nie
17	Kurtka przeciwdeszczowa PCV z nadrukiem	- zapinanie na metalowe napy z dodatkową plisą wewnętrzną - zwiększona wytrzymałość szwów - wiatrołapy w rękawach - kaptur ze sznurkiem do regulacji - dwie przednie kieszenie przykryte patką Zgodność z normami: EN ISO 13688 EN 343 Materiał: Plavitex	szt.	96	Nie
18	Ręcznik frotte	MIN WYM.65*130 gramatura: 500	szt.	310	Tak
19	Rękawice robocze	Rękawice ochronne wzmacniane skórą bydlęcą. Normy - EN420 Własności - mankiety usztywniane - rękawice całodłonicowe - rękawice wypodszewkowane	para	3000	Tak
20	Rękawice robocze ocieplane	Rękawice całodłonicowe z dwiema ocieplonymi kożuszkami	para	450	Tak

21	Rękawice robocze spawalnicze	RĘKAWICE SPAWALNICZE Z DWOINY BYDLĘCEJ, KOLOR TURKUSOWY, CAŁKOWICIE WYPODSZEWKOWANE, PODWYŻSZONE PARAMATRY OCHRONNE, DŁUGIE 35 CM, SZYTE NIEPANYMI NIĆMI KEVLAROWYMI, Certyfikat CE Kat. II EN 407; EN 420; EN 388; EN 12477	para	15	Nie
22	Okulary ochronne	ochrona oczu przed odpryskami ciał stałych o niskiej energii uderzenia (prędkość uderzenia do 45m/s, kulka o masie-0,86g). Mogą być stosowane na okulary korekcyjne. Panoramiczna szyba poliwęglanowa połączona jest w jednolity ciąg z REGULOWANYMI zausznikami stanowiącymi osłony boczne. Osłony boczne wentylowane. CE KAT II	szt.	15	Nie
23	Maska spawalnicza (przyłbica)	Certyfikat CE Kat. II EN 407; EN 420; EN 388; EN 12477-	szt.	10	Nie
24	Szelki bezpieczeństwa, amortyzator, linka	spełniają wymagania norm EN361 oraz EN358	szt.	5	Nie
25	Przyłbica ochronna twarzy	---	szt.	5	Nie
26	Ochronniki słuchu	Ochronniki słuchu na pałąku nagłównym klasy III - wygłuszenie: SNR=35 dB - pierścienie uszczelniające szerokie i wypełnione miękką plastikową pianką, która zapewnia doskonałe dopasowanie i niski poziom nacisku - ochrona oparta o technologię podwójnej obudowy, co minimalizuje rezonans wewnątrz nauszników i skutkuje maksymalnym wytłumieniem dźwięku o wysokiej częstotliwości - połączenie akustyczne pomiędzy wewnętrzną i zewnętrzną częścią obudowy zapewnia maksymalne wytłumienie dźwięków o niskich częstotliwościach - zostały zaprojektowane do użytku w miejscach o wyjątkowo dużym natężeniu hałasu - spełniają wymagania normy EN352-1	szt.	25	Tak
27	Półmaska przeciwpyłowa	klasa P2	szt.	200	Nie
28	Półmaska wielokrotnego użytku z filtrami wymiennymi	spełnia normę EN140 - Sprzęt ochrony układu oddechowego, kompatybilna z filtrami 3M	szt.	10	Nie
29	Mydło BHP	Waga: 100 g	szt.	8000	Nie
30	Pasta BHP	Opakowanie- 0,5 kg	szt.	500	Nie
31	Ubranie spawalnicze	spełnia normę PN-EN ISO 11611:2009 i PN-EN ISO 11612:2008	szt	10	Nie
32	Mydło w płynie	Opakowanie – 500 ml	szt.	192	Nie
33	Buty spawalnicze	spełnia normę PN-EN ISO 11611:2009 i PN-EN ISO 11612:2008	par	10	Nie

4. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- 1) Termin realizacji dostaw: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 2) Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie (częściowo), zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego co do asortymentu, ilości i rozmiaru.
- 3) Wymagany termin realizacji dostawy od daty złożenia zamówienia do 7 dni franco oddziału Zamawiającego podane każdorazowo w zamówieniu.
- 4) Wymagany termin realizacji dostawy w przypadku sortu odzieżowego dla nowoprzyjętych pracowników: **do 24 godzin od daty złożenia zamówienia.**

- 5) Dostawa zamówionego asortymentu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru, zapakowane z podziałem dla poszczególnych pracowników z wyraźnie opisanym imieniem i nazwiskiem. Dostawy odbywać się będą na koszt Wykonawcy w obecności jego przedstawiciela.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezpłatnej wymiany dostarczonego asortymentu w przypadku niepasujących rozmiarów.

5. Wykaz oddziałów Zamawiającego:

1. Oddział Chwałowice, ul. 1 Maja 26, Rybnik
2. Oddział Marcel, ul. Korfantego 52, Radlin
3. Oddział Marklowice, ul. Kopalniana, Marklowice
4. Oddział Knurów, ul. Kopalniana 1, Knurów
5. Oddział Sośnica, ul. Błonie 6, Gliwice
6. Oddział Szczygłowice, ul. Górnicza 1, Knurów
7. Oddział KWK Piast-Ziemowit, ul. Pokoju 4, 43-143 Łędziny

Nr sprawy: 2/2026

FORMULARZ OFERTOWY

Data, ...

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy (adres):

Nr telefonu

e-mail:

NIP: REGON:

**Do: „TRAKT” Sp. z o. o.
44-100 Gliwice, ul. Jana Pawła II 2**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pt.:

„Dostawa odzieży roboczej, obuwia ochronnego, środków ochrony indywidualnej oraz środków do utrzymania higieny osobistej dla pracowników TRAKT Sp. z o.o.”

- 1) Oferujemy wykonanie zamówienia objęte postępowaniem, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w cenie:

Lp.	Asortyment	JM	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość zamówienia netto [zł] (6 = 4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1	Ubranie robocze z nadrukiem (Bluza)	szt.	196		
2	Ubranie robocze z nadrukiem (Spodnie)	szt.	243		
3	Ubranie robocze ocieplane z nadrukiem (Kurtka)	szt.	88		
4	Ubranie robocze ocieplane z nadrukiem (Spodnie)	szt.	97		
5	Fartuch ochronny spawalniczy	szt.	10		
6	Ubranie sztygarskie z nadrukiem	kpl	15		

7	Trzewiki skórzane	para	272		
8	Buty ocieplane	para	87		
9	Buty gumowe	para	30		
10	Czapka kominiarka	szt.	97		
11	Nagolenniki skórzane	szt.	10		
12	Skarpety	para	279		
13	Kamizelka ostrzegawcza z nadrukiem	szt.	500		
14	Kamizelka ostrzegawcza siatkowa z nadrukiem	szt.	227		
15	Koszula flanelowa	szt.	264		
16	Hełm ochronny	szt.	177		
17	Kurtka przeciwdeszczowa PCV z nadrukiem	szt.	96		
18	Ręcznik frotte	szt.	310		
19	Rękawice robocze	para	3000		
20	Rękawice robocze ocieplane	para	450		
21	Rękawice robocze spawalnicze	para	15		
22	Okulary ochronne	szt.	15		
23	Maska spawalnicza (przyłbica)	szt.	10		
24	Szelki bezpieczeństwa, amortyzator, linka	szt.	5		
25	Przyłbica ochronna twarzy	szt.	5		
26	Ochronniki słuchu	szt.	25		
27	Półmaska przeciwpyłowa	szt.	200		
28	Półmaska wielokrotnego użytku z filtrami wymiennymi	szt.	10		
29	Mydło BHP	szt.	8000		
30	Pasta BHP	szt.	500		
31	Ubranie spawalnicze	Szt.	10		
32	Mydło w płynie	Szt.	192		
33	Buty spawalnicze	para	10		
				SUMA:	

- 2) Ceny ofertowe przedstawiamy jako cenę zakresu usługi opisanej w **załączniku nr 1**
- 3) Podana przez nas ceny ofertowe zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia.
- 4) Oferujemy termin realizacji zamówienia zgodny z SWZ.
- 5) Oferujemy warunki gwarancji zgodny z SWZ.
- 6) Oferujemy termin płatności zgodny z SWZ.
- 7) Oświadczamy, że:
 - a) zapoznaliśmy się z SWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego w SWZ bez zastrzeżeń,
 - b) zapoznaliśmy się z *Regulaminem udzielania zamówień w TRAKT Sp. z o. o.* znajdującym się na stronie www.traktgliwice.pl.
 - c) zapoznaliśmy się oraz przyjmujemy bez zastrzeżeń zapisy *Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy*.
- 8) Oświadczamy, że podmiot składający niniejszą ofertę:
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) nie jesteśmy w stanie likwidacji lub upadłości*.
 - f) jesteśmy podatnikiem podatku VAT*.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

Nazwa nr dokumentu:

nr strony w ofercie:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

***wykreślić w przypadku niezgodności ze stanem faktycznym**

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**Dostawa odzieży roboczej, obuwia ochronnego, środków ochrony indywidualnej oraz środków do utrzymania higieny osobistej dla pracowników TRAKT Sp. z o.o.**”.
2. Zakres świadczenia wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie z dnia r. oraz protokołu z negocjacji z dnia r.

2. Realizacja przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: r.
2. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie (częściowo), zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego co do asortymentu, ilości i rozmiaru.
3. Termin realizacji dostawy od daty złożenia zamówienia do 7 dni franco oddziały Zamawiającego każdorazowo podane w zamówieniu.
4. Wymagany termin realizacji dostawy w przypadku sortu odzieżowego dla nowoprzyjętych pracowników do 24 godziny od daty złożenia zamówienia

3. Obowiązki Wykonawcy

1. Dostawa zamówionego asortymentu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru, zapakowane z podziałem dla poszczególnych pracowników z wyraźnie opisanym nazwiskiem pracownika. Przewóz odbywać się będzie na koszt Wykonawcy w obecności jego przedstawiciela.
2. Dostawy (towaru) następować będą w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 06:00 do 14:00.
3. Wraz z pierwszą dostawą danego asortymentu towaru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu deklarację zgodności CE wystawioną przez jego producenta.

4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamówienie wystawione przez Zamawiającego powinno określać:
 - a) powołanie się na identyfikatory niniejszej umowy,
 - b) datę zamówienia,
 - c) przedmiot zamówienia (asortyment, ilość, rozmiar),
 - d) ceny jednostkowe netto,
 - e) termin realizacji zamówienia,

5. Cena i warunki płatności

1. Łączna wartość dostarczanych towarów zgodna z cenami jednostkowymi nie może przekroczyć:
 - a. wartość netto zł. (słownie:),
 - b. wartość brutto zł. (słownie:),
 - c. kwota podatku VAT zł. (słownie:).
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy (poszczególnych asortymentów towarów) zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Oferowane ceny są stałe i nie podlegają indeksacji.
4. Wykonawca nie może dochodzić roszczeń odszkodowawczych w przypadku, kiedy suma zamówień będzie niższa od wartości określonej w ust. 1.
5. Fakturę za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty podpisania dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia przez magazyn Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na adres:

„TRAKT” Sp. z o.o.
44-100 Gliwice, ul. Jana Pawła II 2
7. Płatność faktur nastąpi w formie przelewu w terminie dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
8. Strony ustalają jako zapłatę przez Zamawiającego datę obciążenia jego rachunku bankowego.

9. W przypadku opóźnień w płatnościach, kwestia zapłaty odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
10. Należności wynikające z niniejszej umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Gwarancja

1. Okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynosi miesięcy od daty dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.
2. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego, w tym z wadą ukrytą, Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację, którą Wykonawca zobowiązany jest załatwić w terminie do 3 dni roboczych i wskazać sposób jej załatwienia.
3. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego konieczności wycofania z używania dostarczonego towaru z powodu wad zostaną przeprowadzone oględziny w obecności przedstawiciela Wykonawcy.

7. Nadzór i koordynacja

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy:
- ze strony Zamawiającego -
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy:
- ze strony Wykonawcy -
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu.

8. Kary umowne

W razie niewykonania, nieterminowego lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) w wysokości **10 %** wartości brutto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości **1 %** wartości brutto towaru określonego każdorazowo w niezrealizowanym zamówieniu, gdy Zamawiający odstąpi od zamówienia z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - c) w wysokości **0,5 %** wartości brutto towaru określonego każdorazowo w zamówieniu w przypadku nieterminowego dostarczenia towaru, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia.
2. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w ust. 1, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania, przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

9. Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewypełnienie zobowiązań umownych z powodu wystąpienia siły wyższej. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają je od wypełnienia zobowiązań umownych na czas występowania siły wyższej, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu niniejszej umowy, a którym strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umownych, jak np.: pożar, powódź, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz.
2. Siłą wyższą nie jest brak siły roboczej, materiałów i surowców, środków transportu, chyba, że jest to spowodowane siłą wyższą.
3. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą, strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

10. Odstąpienie od umowy

1. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić

w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.

11. Ochrona danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie umowy (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań.
3. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”), ustalając
4. Strony umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
5. Strony umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
6. W przypadku ewentualnego naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez jedną ze Stron, Strona która dopuściła się tego naruszenia jest zobowiązana pokryć koszty poniesione w związku z tym naruszeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy oraz inne ustalenia dotyczące współpracy pomiędzy stronami, nie uwzględnione w niniejszej umowie, będą regulowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne sprawy sporne, mogące wynikać na tle realizacji umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich i/lub negocjacji przy wsparciu stron trzecich w celu utrzymania dobrych relacji handlowych. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam/y że:

- oferowany asortyment spełnia wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1 do SWZ.
- oferowany asortyment spełnia wymagania prawa polskiego i europejskiego oraz posiada wszystkie niezbędne certyfikaty.

.....
Miejscowość i data

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

